

OŚWIADCZENIE

Imię i nazwisko dziecka:.....
Urodzone dnia W

Dziecko będzie przebywać w Miejskim Żłobku „Bukowianka”
w godzinach.....

Adres zamieszkania dziecka:

.....
.....

I. DANE DOTYCZĄCE RODZICÓW/OPIEKUNÓW DZIECKA

Imiona i nazwiska rodziców/opiekunów:

.....
.....

Telefon do natychmiastowego kontaktu:

II. DODATKOWE INFORMACJE O DZIECKU LUB RODZINIE (stała choroba, wady
rozwojowe, alergie, ewentualne potrzeby specjalne, inne):

.....
.....
.....

III. OŚWIADCZENIE RODZICÓW/OPIEKUNÓW W PRZYPADKU UPOWAŻNIENIA
INNYCH OSÓB DO PRZYPROWADZANIA I ODBIORU DZIECKA ZE ŻŁOBKA
(upoważnić można tylko osoby pełnoletnie)

Ja,..... legitymujący/a się dowodem osobistym
(numer i seria) upoważniam do przyprowadzania
i odbioru mojego dziecka ze żłobka następujące osoby:

	Imię i nazwisko	Seria i nr dowodu osobistego
1		
2		
3		
4		

IV. ZOBOWIĄZANIA I OŚWIADCZENIA RODZICÓW

Zobowiązuję się do regularnego ponoszenia opłat kosztów pobytu dziecka w żłobku – zgodnie z aktualną ofertą oraz kosztów żywienia w terminie do 20 dnia każdego miesiąca. O rezygnacji ze żłobka oraz zmianie godzin pobytu dziecka w placówce poinformuję dyrektora żłobka z minimum 2-tygodniowym wyprzedzeniem.

Oświadczam, że ***wyrażam / nie wyrażam** zgody na wezwanie pogotowia ratunkowego w sytuacji zagrażającej zdrowiu mojego dziecka.

Oświadczam, że ***wyrażam / nie wyrażam** zgody na kontakt mojego dziecka z logopedą w Miejskim Żłobku „Bukowianka” w Buku w okresie trwania umowy.

*** właściwe podkreślić**

.....

(data i podpis rodzica/opiekuna prawnego)

V. INFORMACJE O OCHRONIE DANYCH OSOBOWYCH

Oświadczam, iż dane w niniejszej karcie są zgodne ze stanem faktycznym i jestem świadom(a) odpowiedzialności karnej za zeznanie nieprawdy lub zatajenie prawdy. Zobowiązuję się do informowania dyrektora przedszkola o każdorazowej zmianie powyższych danych.

Oświadczam, że zapoznałem(am) się z informacją dotyczącą zebrania i przetwarzania danych osobowych moich, członków mojej rodziny oraz osób upoważnionych oraz wyrażam zgodę na zbieranie i przetwarzanie danych osobowych mojego dziecka w zakresie dydaktyczno-wychowawczej działalności żłobka.

.....

(data i podpis rodzica/opiekuna prawnego)

WYKORZYSTANIE WIZERUNKU

Oświadczam, że wyrażam lub nie wyrażam zgody na nieodpłatne wykorzystanie wizerunku mojego dziecka w zakresie form publikacji zgodnie z poniższą tabelą (w tabeli proszę zaznaczyć opcje, które Państwo wybierają).

Niniejsza zgoda obejmuje w szczególności publikację wizerunku:

<input type="checkbox"/> TAK	<input type="checkbox"/> NIE – na portalu społecznościowym Facebook
<input type="checkbox"/> TAK	<input type="checkbox"/> NIE – na stronie internetowej
<input type="checkbox"/> TAK	<input type="checkbox"/> NIE – w lokalnych mediach
<input type="checkbox"/> TAK	<input type="checkbox"/> NIE – w materiałach wykorzystywanych w promocji (m.in. ulotki, foldery, plakaty, filmy promocyjne)
<input type="checkbox"/> TAK	<input type="checkbox"/> NIE – na tablicach wewnątrz budynku
<input type="checkbox"/> TAK	<input type="checkbox"/> NIE – w wewnętrznej aplikacji LiveKid (służącej do komunikacji między pracownikami żłobka a rodzicami/opiekunami)

Wizerunek może być użyty do różnego rodzaju form elektronicznego przetwarzania obrazu, kadrowania i kompozycji, bez obowiązku akceptacji produktu końcowego, lecz nie w formach obraźliwych lub ogólnie uznanych za nieetyczne.

INFORMACJA

Przyjmuję do wiadomości, iż:

1. ADMINISTRATOR DANYCH OSOBOWYCH

Nazwa: Miejski Żłobek Bukowianka w Buku
Adres: ul. Dobieżyńska 1a, 64-320 Buk
Kontakt: dyrektor@zlobek-bukowianka.pl

2. INSPEKTOR OCHRONY DANYCH

Imię i nazwisko: Sebastian Łabowski
Kontakt: inspektor@bezpieczne-dane.eu

3. CEL PRZETWARZANIA

Dane osobowe w postaci wizerunku przetwarzane będą w celu promocji działalności i osiągnięć oraz będą udostępniane zgodnie z wyrażoną zgodą w tabeli powyżej.

4. PODSTAWY PRAWNE PRZETWARZANIA

Przesłanka RODO: art. 6 ust. 1 lit. a
Podstawa prawna: Zgoda

5. ODBIORCY DANYCH

Odbiorcami danych osobowych będą osoby fizyczne i podmioty prawne mające dostęp do wyżej wymienionych: portali, tablic ściennych i folderów zgodnie z wyrażoną przez Panią/Pana zgodą;

6. OKRES PRZECHOWYWANIA

Dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji powyższych celów lub do czasu wycofania zgody

7. PRZYSŁUGUJĄCE PRAWA

- do wycofania zgody w dowolnym momencie (obowiązuje w stosunku do przetwarzania od momentu złożenia oświadczenia)
- do dostępu do danych
- do żądania sprostowania danych
- do żądania usunięcia danych osobowych oraz bycia zapomnianym
- do żądania ograniczenia przetwarzania
- do przenoszenia danych
- do złożenia skargi od organu nadzorczego (Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych)

8. TRANSFER DO PAŃSTW SPOZA EOG I ORGANIZACJI MIĘDZYNARODOWYCH

Dane osobowe mogą być przekazywane do państw spoza Europejskiego Obszaru Gospodarczego lub do organizacji międzynarodowych

9. INFORMACJA

Podanie danych osobowych jest dobrowolne

10. ZAUTOMATYZOWANE PODEJMOWANIE DECYZJI, W TYM PROFILOWANIE

Podane dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji w tym profilowaniu.

.....
(podpis rodzica/prawnego opiekuna)

**proszę zaznaczyć właściwe pole. Pozostawienie wolnego miejsca będzie traktowane jako brak zgody*